



**SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE PER PROCEDURE IN ECONOMIA DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00
(IVA ESCLUSA)**

Prot. 6770/2019

del 07/08/2019

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per la fornitura del servizio di Ristorazione – Spese di Rappresentanza. Presa d'atto del ricevimento di fatture

PROCEDURA: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e del D.Lgs 50/2016 e s.m.i

CIG: Z95297543F

DITTA: CORTE SAN RUFFILLO – Azienda Agrituristica di Vespignani Sara – P IVA 03678760400

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo art. 95, comma 4 D.Lgs 50/2016

Importo complessivo: € 4.990,00 oltre IVA

- Richiamata la Deliberazione n. 2/2017 rettificata con determina n. 5/2017 nella quale risulta attribuita al Direttore dell'Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero la competenza di cui trattasi ed in particolare la stipula dei nuovi contratti/rinnovi/proroghe;
- Considerato che la suddetta fornitura rientra nella fattispecie di cui all'art. 36 c.1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e pertanto nell'ambito delle procedure semplificate descritte al punto 4 delle linee guida ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs.18/04/2016, n.50 recanti *“ procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ”*;
- Visto il comma 130 dell'art. 1 della Legge di Stabilità (Legge 30 dicembre 2018, n. 145) che ha portato ad euro 5.000 la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, messi anche a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Preso atto della necessità di procedere alla liquidazione di fatture pervenute a seguito del Servizio di Ristorazione –spese di rappresentanza regolarmente erogate dalla ditta CORTE SAN RUFFILLO – Azienda Agrituristica di Vespignani Sara su richiesta della Direzione Generale dell'Istituto;

- Ritenuto opportuno procedere con un affidamento nel rispetto della normativa vigente per consentire la liquidazione delle suddette fatture.

Tutto ciò premesso il Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione di Presidio Ospedaliero dispone il pagamento delle fatture sopra citate e l'affidamento del contratto di Ristorazione per spese di rappresentanza alla ditta CORTE SAN RUFFILLO – Azienda Agrituristica di Vespignani Sara per l'importo complessivo di € 4.990,00 per un periodo di 12 mesi e comunque sino ad esaurimento dell'importo. Considerata la natura del presente affidamento legata alle esigenze dell'istituto per spese di rappresentanza, col presente provvedimento si autorizza dunque il pagamento delle fatture al fornitore al bisogno, previa richiesta della Direzione Generale, fermo restando l'importo massimo autorizzato di € 4.990,00 e la durata di mesi 12 (dodici) e comunque sino ad esaurimento dell'importo.

Si precisa che il codice CIG da utilizzare per la tracciabilità dei flussi finanziari è il n° Z95297543F.

Si precisa altresì che il corrispettivo derivante dal presente accordo troverà copertura finanziaria nei conti economici e nei rispettivi anni di competenza.

Si identifica il RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 nella persona del Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze attribuite al medesimo.

Si provvede, ai sensi dell'art. 29 comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet l'IRST s.r.l. IRCCS;

Si provvede altresì a trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti ivi compreso l'inserimento dell'importo presunto nei bilanci di competenza;

La trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Responsabile Servizio Acquisti e

Amministrativo di Presidio

Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato in data 07/08/2019